

Przedmiotowa Weryfikacja Poziomu Wiedzy na lekcjach języka polskiego

w Zespole Szkół Salezjańskich DON BOSCO we Wrocławiu

Wszystkie nieujęte w tym dokumencie kwestie reguluje statut szkoły lub akty prawne wyższego rzędu.

1. WERYFIKACJA POZIOMU WIEDZY UCZNIA

1.1. Podczas lekcji nauczyciel może korzystać z wybranych przez siebie elementów oceniania kształtującego (np. informacja zwrotna, ocena koleżeńska, praca w parach, grupach i inne).

1.2. W trakcie roku szkolnego uczeń przystąpi do kilkunastu form sprawdzania wiedzy, z których otrzyma wynik procentowy zapisywany do dziennika.

1.3. Przyjmuje się następujące formy weryfikacji wiedzy i odpowiadające im wagi:

FORMA WERYFIKACJI WIEDZY	WAGA
Sprawdzian	5
Projekt	1
Wypowiedź pisemna dłuższa	4
Wypowiedź pisemna krótsza	2
Kartkówka	2
Konkurs (osiągnięcie co najmniej na poziomie regionalnym)	3
Wypowiedź ustna	2
Prowadzenie zeszytu	2

1.4. Nauczyciel przedmiotu wybiera formy weryfikacji wiedzy spośród wymienionych w pkt 1.3.

1.5. W trakcie roku szkolnego uczeń ma obowiązek przystąpić do zapowiedzianych sprawdzianów weryfikujących jego poziom wiedzy oraz częściowych form weryfikacji wiedzy przewidzianych dla wszystkich uczniów (np. kartkówek).

1.6. Nauczyciel określa przewidywaną ilość i formę przeprowadzanych sprawdzianów. Ilość częściowych form weryfikacji wiedzy również zależy od nauczyciela przedmiotu.

1.7. Zasady przeprowadzania i poprawy częściowych form weryfikacji wiedzy:

- Częstkowe formy weryfikacji wiedzy mogą być zapowiedziane (np. projekt, kartkówki) albo niezapowiedziane (np. kartkówki, odpowiedzi ustne). W przypadku zapowiedzianych form weryfikacji wiedzy nie obowiązuje tygodniowe wyprzedzenie (jak w przypadku sprawdzianu).
- Zapowiedziane częściowe formy weryfikacji wiedzy nie podlegają poprawie.
- Poprawa niezapowiedzianych częściowych form weryfikacji wiedzy jest dopuszczalna w wymiarze jednej poprawy na zasadach ustalonych przez nauczyciela.
- Jeżeli uczeń z powodu nieobecności na zajęciach nie mógł wziąć udziału w częściowej weryfikacji wiedzy przewidzianej dla wszystkich uczniów (np. kartkówki), uczeń otrzymuje w dzienniku wpis

„nb” i ma obowiązek nadrobić daną zaległość w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły, w przeciwnym wypadku:

Uczeń szkoły podstawowej	Uczeń liceum
Uczeń przystąpi do danej pracy na najbliższej lekcji przedmiotu, na której będzie obecny.	W miejsce „nb” wpisany zostaje wynik 0%, który nie podlega poprawie.

1.8. Zasady przeprowadzania sprawdzianów:

- Sprawdzian obejmuje wyznaczony przez nauczyciela zakres materiału i jest obowiązkowy dla każdego ucznia.
- Sprawdziany i wypowiedzi pisemne dłuższe zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem poprzez odpowiedni wpis w dzienniku.
- Uczeń za niesamodzielną pracę otrzymuje wynik 0%, który nie podlega poprawie.
- Sprawdzian z danego działu może obejmować zagadnienia z wcześniej przerobionych działów – obowiązuje „spiralność” nauczania.

1.9. Zasady przeprowadzania popraw sprawdzianów i postępowanie w przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie:

- Uczeń nieobecny na sprawdzianie niezależnie od powodu otrzymuje wpis “nb” z danej partii materiału.
- Zgodnie ze Statutem sprawdziany podlegają jednokrotnej poprawie. Wynik poprawy:

Szkoła Podstawowa	Liceum
Jest nadpisywany, gdy jest wyższy.	Jest wpisywany w rubryce obok, a do średniej liczą się oba wyniki.

- Nadrobienie zaległości lub poprawy odbywa się wyłącznie po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielem.
- Usprawiedliwiona nieobecność na sprawdzianie pozwala na napisanie sprawdzianu w dodatkowym pierwszym terminie ustalonym przez nauczyciela i daje prawo do ewentualnej poprawy.
- Nieusprawiedliwiona nieobecność na sprawdzianie powoduje utratę możliwości napisania sprawdzianu w dodatkowym pierwszym terminie; uczeń ma prawo do przystąpienia do sprawdzianu bez możliwości poprawy.
- W przypadku pracy niesamodzielnej uczeń otrzymuje wynik 0%, który nie podlega poprawie.
- Gdy uczeń nie przystąpi do sprawdzianu ani w terminie głównym, ani w terminie dodatkowym ustalonym przez nauczyciela, to:

Szkoła Podstawowa	Liceum
Uczeń przystąpi do danej pracy na najbliższej lekcji przedmiotu, na której będzie obecny.	W miejsce „nb” wpisany zostaje wynik 0%, który nie podlega poprawie.

2. WARUNKI I TRYB OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW

2.1. Ocena roczna jest ustalana na podstawie średniej ważonej z wyników procentowych uzyskanych przez ucznia w ciągu całego roku szkolnego zgodnie ze skalą zawartą w Statucie Szkoły.

niedostateczny	dopuszczający	dostateczny	dobry	bardzo dobry	celujący
0% - 39%	40% - 50%	51% - 69%	70% - 85%	86% - 95%	96% - 100%

2.2. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną za I semestr powinien w drugim semestrze uzyskać wyniki ze sprawdzianów, które umożliwią mu uzyskanie oceny rocznej pozytywnej (minimum oceny dopuszczającej).

2.3. Ocena semestralna i końcowa to stopnie, na które uczeń pracuje cały rok. Nie przewiduje się zadań dodatkowych na „podciągnięcie” oceny na koniec semestru/roku szkolnego.

2.4. Za prace będące plagiatem uczeń ponosi konsekwencje poprzez wpisane do dziennika 0% bez możliwości poprawy.

3. VARIA

3.1. Na zajęciach lekcyjnych telefon komórkowy musi być schowany oraz wyłączony/całkowicie wyciszony (również z wibracji). Osoba używająca bądź wyciągająca i dotykająca telefonu lub innego urządzenia elektronicznego może otrzymać dodatkowe zadanie i uwagę do dziennika.

Opracował Zespół Humanistyczny